

Mötesordning

Mötesordning årsmöte 2022

En mötesordning består av regler och principer för hur ett årsmöte går till. Det är våra gemensamma spelregler för att mötet ska gå till på ett så smidigt, bra och rätt sätt som möjligt.

Ramar för mötet

Tid och plats

Söndagen den 27 mars på Zoom

12:30-13:00 Mötet öppet för att testa ljud och bild för alla deltagare

13:00-13:45 Samtal och dialog om temat medborgerlig bildning med Åsa Wikforss

13:45-14.00 Paus

13.45 Mötet öppnar för att testa ljud och bild för nytillkomna

14:00-16:00 Årsmöte Vänföreningen Fogelstad

Vi ber dig *respektera tiderna*. Vi önskar att alla är i god tid mötet för att testa tekniken. Insläpp kommer endast att ske innan samtalet och i pausen. Detta för att inte störa samtalet eller årsmötet.

Mötets innehåll

Se inbjudan och föredragningslista.

Digitalt verktyg

Årsmötet sker digitalt via Zoom. För bästa deltagande är det bäst att delta från en dator och då ladda ner programvaran Zoom. Har du inte möjlighet till det, går det också bra att delta via en tex. en Ipad eller smartphone. Du kan också delta i Zoom-mötet genom din webbläsare, dvs utan att ladda ner programvara.

Namn i mötet

Skriv ut ditt hela för- och efternamn när du registrerar dig till mötet. Det underlättar för oss som är mötesfunktionärer för att se att vi är rätt personer i mötet. Om du redan har en Zoom-inlogg med ett namn som inte går att ändra kan du ändra ditt namn i mötet genom att högerklicka på din egen bild och välja "Rename" och sedan skriva in ditt för- och efternamn.

Mikrofon avstängd och kamera på

Vi tycker det är trevligt om alla har kameran på under årsmötet. Däremot kommer mötesledaren att stänga av mikrofonerna för dem som inte ska prata, detta för att det lätt uppstår störande ljud via ofta vardagliga saker som att bläddra i papper. Inför att du blivit tilldelad ordet av mötesordförande behöver du sätta på din mikrofon.

Begär ordet för att säga något eller ställa frågor

För att utnyttja din yttranderätt och göra ett diskussionsinlägg under årsmötet behöver du begära ordet. Mötesledaren/funktionären kommer att hjälpa mötesordföranden att hålla koll på vilka som begär ordet. För att begära ordet räcker du upp handen [knappen "raise hand"] som du hittar när du klickar på "participant" i menyn längst ned.

Yrkande

Vill du göra ett yrkande begär du ordet, berättar om ditt yrkande samt chattar det till kanalen "Everyone". Detta om du som medlem vill göra ett yrkande/tillägg till något i mötet.

Omröstning

Mötesordförande leder mötet och bestämmer när det är dags att gå till omröstning. Omröstning sker via acklamation, via gröna ja/nej knappar. Även dessa hittar du vid ditt namn när du klickar på "participant" i menyn längst ned.

Beslut

Beslut vid årsmötet fattas enligt stadgarna med enkel majoritet av de röster som angivits vid mötet. Styrelsen får inte rösta under punkten ansvarsfrihet.

Ordningsfråga

Vid oklarhet i mötesordning eller annan fråga av ordningskaraktär under pågående möte kan närvarande medlem väcka en ordningsfråga. Det görs genom att skriva ordningsfråga i chatten. Så fort funktionärer och mötesordförande uppmärksammat detta prioriteras ordningsfrågan före ordinarie mötesgång.

Mötesordförande, sekreterare och mötesfunktionär

Mötesordföranden leder årsmötet: fördelar ordet, avgör när det är dags att gå till beslut och ställer propositionsordningen. Mötesordföranden har stöd av mötessekreteraren, som även ansvarar för protokollet. Mötesfunktionärer hjälper till med insläpp i mötet, samt håller koll på mikrofoner samt är stöd till mötesordföranden när hen fördelar ordet.

Slutligen vill vi undvika diskussioner och debatter i chatten helt. Diskussioner sker genom att räcka upp handen i mötesverktyget och på så sätt begära ordet. I chatten skickar vi in yrkanden. När vi vill fråga eller diskutera något gör vi det verbalt och genom att begära ordet.

Välkomna till årsmötet hälsar styrelsen i Vänföreningen Fogelstad